



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Томск»
(ООО «Газпром трансгаз Томск»)

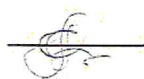
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

**Порядок проведения текущего контроля, промежуточной
и итоговой аттестации обучающихся по программам
профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования
в Корпоративном институте
ООО «Газпром трансгаз Томск»**

ЛНА 2600-459-2023

Томск – 2023

Предисловие

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1 РАЗРАБОТАН | Корпоративным институтом
ООО «Газпром трансгаз Томск» |
| 2 УТВЕРЖДЁН И
ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ | Приказом ООО «Газпром трансгаз Томск»
от <u>27.04</u> 2023 № <u>359</u> |
| 3 ВВЕДЁН ВЗАМЕН | Положения о текущем контроле,
промежуточной и итоговой аттестациях
обучающихся по программам
профессионального обучения и
дополнительного профессионального
образования в Корпоративном институте
ООО «Газпром трансгаз Томск», утвержденного
приказом от 19.06.2017 № 0082 |
| 4 В БАЗУ ИСС
«ТЕХЭКСПЕРТ» | <hr/> <u>(внести/не вносить)</u> 
Директор
Корпоративного института
О.А. Орлова |

Настоящий локальный нормативный акт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ООО «Газпром трансгаз Томск»

Содержание

1	Область применения	1
2	Термины, определения и сокращения	1
3	Общие положения	1
4	Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации программ профессионального обучения.....	2
5	Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся при реализации программ дополнительного профессионального образования.....	3
6	Формы и условия проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	5
7	Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся при реализации программ профессионального обучения.....	6
8	Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся при реализации программ дополнительного профессионального образования	8
	Приложение А (обязательное) Форма протокола по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии.....	11
	Приложение Б (обязательное) Форма протокола по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии (с допуском к видам и/или объектам работ).....	12
	Приложение В (обязательное) Форма протокола по результатам проведения экзамена по проверке знаний Правил безопасности дорожного движения	13
	Приложение Г (обязательное) Форма протокола по результатам проведения проверки знаний по охране труда.....	14
	Приложение Д (обязательное) Форма протокола по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения (с допуском к видам и/или объектам работ).....	15
	Приложение Е (обязательное) Форма протокола по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения	16
	Библиография.....	17

Введение

Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

Дата введения – 2023-05-10

1 Область применения

1.1 Настоящий ЛНА устанавливает порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

1.2 Положения настоящего ЛНА обязательны для применения сотрудниками ООО «Газпром трансгаз Томск», участвующими в организации образовательного процесса.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 В настоящем ЛНА применяются следующие термины с соответствующими определениями:

итоговая аттестация: Оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

обучающиеся: Физические лица, осваивающие образовательную программу в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

текущий контроль: Систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

промежуточная аттестация: Установление уровня достижения слушателями результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

2.2 В настоящем ЛНА применяются следующие сокращения:
Общество – ООО «Газпром трансгаз Томск».

3 Общие положения

3.1 Настоящий ЛНА разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [1], приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

01.07.2013 № 499 [2], приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 [3].

3.2 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

3.3 Целью текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации является оценка степени соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям профессиональных стандартов, комплектов учебно-программной документации: полноты теоретических знаний и практических умений по учебным дисциплинам, сформированности общих и профессиональных компетенций.

3.4 Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации предполагает:

- на уровне обучающегося – оценивание достижений в образовательной деятельности, степени сформированности общих и профессиональных компетенций;

- на уровне преподавателя – оценивание результативности профессионально-педагогической деятельности, качества созданных педагогических условий;

- на уровне руководства Корпоративного института Общества – оценивание результативности деятельности образовательного подразделения, условий образовательного взаимодействия.

4 Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации программ профессионального обучения

4.1 Текущий контроль проводится на этапе обучения во время учебных занятий при выполнении практических, самостоятельных работ.

4.2 Конкретные виды, формы, средства и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине разрабатываются и определяются преподавателем самостоятельно.

4.3 Основными видами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- тематический контроль (по материалам и в объеме одной учебной темы);
- предварительный контроль (перед проведением экзамена).

4.4 Основными формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- устный опрос на учебных занятиях, практических и семинарских занятиях;
- защита лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;

– тестирование на бумажных носителях или с использованием персонального компьютера;

– другие формы текущего контроля знаний, определяемые преподавателями дисциплин самостоятельно.

4.5 Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся несут преподаватели соответствующих дисциплин.

4.6 Промежуточная аттестация направлена на выявление степени овладения обучающимися системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины.

4.7 По итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка в журнал теоретического обучения по следующей шкале: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

4.8 В случае если на освоение учебной дисциплины выделяется 10 часов и менее, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут не проводиться.

5 Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации программ дополнительного профессионального образования

5.1 Текущий контроль проводится на этапе обучения во время учебных занятий, при выполнении практических работ, самостоятельных работ, во время проведения семинаров. Формами и методами текущего контроля являются: письменный опрос, устный опрос, наблюдение, тестирование, экспертная оценка и др.

5.2 Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью оценки результатов освоения части программы дополнительного профессионального образования – модуля.

5.3 Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется преподавателем модуля или группой преподавателей, ведущих темы данного модуля.

5.4 Основными видами промежуточной аттестации по итогам освоения модулей являются: тестирование, авторский продукт, собеседование.

В качестве авторского продукта может выступать, например:

– разработанный обучающимся сценарий (методическая разработка) занятия;

– разработанная программа учебной дисциплины/профессионального модуля;

– обобщение собственного опыта по актуальной проблеме;

– другие продукты.

Создание авторского продукта может быть реализовано как индивидуально, так и группой обучающихся.

5.5 Уровень освоенных компетенций (знания, умения) обучающихся в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования обозначаются как «зачтено» или «не зачтено».

5.5.1 «Зачтено» получает обучающийся:

– выполнивший правильно не менее 80 % тестовых заданий по итогам прохождения тематического модуля;

– или написавший реферат, создавший авторский продукт, который соответствует установленным преподавателем требованиям и в целом ориентирован на решение тематической проблемы, являющейся ведущей для реализуемых курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

– или успешно прошедший собеседование и правильно ответивший на большинство (не менее 67 %) вопросов, заданных преподавателем.

5.5.2 «Не зачтено» получает обучающийся:

– выполнивший правильно менее 80 % тестовых заданий по итогам прохождения тематического модуля;

– или написавший реферат, создавший авторский продукт, однако при проверке которого выявлены значительные разногласия с установленными требованиями, основной тематической проблемой программы дополнительного профессионального образования;

– или не прошедший собеседование и не ответивший на большинство (менее 67 %) вопросов преподавателя.

5.6 Обучающийся, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший все предусмотренные программой промежуточные аттестации, допускается к итоговой аттестации.

5.7 Обучающийся, не прошедший все предусмотренные программой промежуточные аттестации и систематически пропускающий занятия без уважительной причины, не допускается к итоговой аттестации.

5.8 В случае если в учебном плане по итогам освоения дисциплины предусмотрено проведение экзамена, уровень освоенных слушателями компетенций, знаний, умений в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования отмечается оценками: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

5.9 По результатам сдачи экзамена по программам дополнительного профессионального образования оценивание обучающихся осуществляется по четырехбалльной шкале (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно») в соответствии с нижеприведенными критериями:

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений,

компетенций), предусмотренных дисциплиной/модулем, допустившему серьезные ошибки в выполнении заданий;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной/модулем, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной/модулем, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей профессиональной деятельности;

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов дисциплины/модуля (знаний, умений, компетенций); умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

6 Формы и условия проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.1 При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается идентификация личности обучающегося на основе технологий видеоконференцсвязи или создания личного кабинета обучающегося.

6.2 При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечиваются все условия, обозначенные в настоящем Положении.

6.3 В случае проведения промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования в виде написания реферата, эссе или создания авторского продукта обучающийся в своем личном кабинете в системе дистанционного обучения размещает свою работу и в случае необходимости в режиме online или offline отвечает на вопросы преподавателя.

6.4 В случае проведения промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования в виде тестирования в личном кабинете обучающегося формируется банк тестовых заданий. Обучающийся в установленное время проходит тестирование.

6.5 В случае проведения итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в виде собеседования,

ответов на вопросы экзаменационного билета в режиме видеоконференцсвязи преподаватель зачитывает вопросы и задания, обучающийся выбирает билет, называя его номер, и на указанный им электронный адрес отправляется текстовое содержание вопросов и заданий, после чего обучающийся готовится в течение 60 минут и отвечает на вопросы преподавателя.

7 Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся при реализации программ профессионального обучения

7.1 Обучение по программам профессионального обучения заканчивается итоговой аттестацией.

7.2 Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена.

7.3 Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

7.4 Порядок проведения итоговой аттестации разрабатывается Корпоративным институтом и доводится до сведения обучающихся при зачислении на обучение.

7.5 К итоговой аттестации по программам профессионального обучения допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

7.6 В случае если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, на основании распорядительного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления и/или ходатайства заказчика обучения (работодателя).

7.7 Обучающийся, успешно прошедший итоговую аттестацию по программам профессионального обучения, получает соответствующие документы об образовании и квалификации.

7.8 Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию по программам профессионального обучения без уважительной причины или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, подлежит отчислению.

7.9 По результатам итоговой аттестации по программам профессионального обучения обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации или ее результатами, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.10 Дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливаются Корпоративным институтом, оформляются распорядительным документом и доводятся до сведения всех членов экзаменационной комиссии, обучающихся и заказчика обучения (работодателя).

7.11 По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

7.12 При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении оценки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

7.13 Решение по результатам проведения итоговой аттестации обучающихся оформляется протоколами в зависимости от программы обучения:

– протокол по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии (приложение А);

– протокол по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии (с допуском к видам и/или объектам работ) (приложение Б);

– протокол по результатам проведения экзамена по проверке знаний Правил безопасности дорожного движения (приложение В);

– протокол по результатам проведения проверки знаний по охране труда (приложение Г);

– протокол по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения (с допуском к видам и/или объектам работ) (приложение Д);

– протокол по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения (приложение Е).

7.14 Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии и хранятся в архиве образовательной организации согласно номенклатуре дел.

8 Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся при реализации программ дополнительного профессионального образования

8.1 Порядок проведения итоговой аттестации разрабатывается Корпоративным институтом и доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

8.2 Корпоративным институтом в соответствии с образовательной программой устанавливаются условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации.

8.3 К итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

8.4 В случае если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по программам дополнительного профессионального образования по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления и/или ходатайства заказчика обучения (работодателя).

8.5 Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Корпоративным институтом самостоятельно и закрепляются программами дополнительного профессионального образования.

8.6 Обучающийся, успешно прошедший итоговую аттестацию по программам дополнительного профессионального образования, получает соответствующие документы об обучении.

8.7 Обучающийся, не прошедший итоговую аттестацию по программам дополнительного профессионального образования без уважительной причины или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, подлежит отчислению.

8.8 По результатам итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой аттестации или ее результатами, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.9 Итоговая аттестация обучающихся по программам дополнительного профессионального образования может проводиться в форме выпускного квалификационного экзамена, защиты итоговой аттестационной работы, зачета, защиты творческой работы (реферата, эссе, проекта образовательного продукта), тестирования, собеседования, опроса, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных дополнительными профессиональными программами.

8.10 Требования к творческим работам и итоговым тестам разрабатываются в Корпоративном институте и определяются разработчиками программ дополнительного профессионального образования.

8.11 Тематика итоговых аттестационных работ по программам дополнительного профессионального образования определяется Корпоративным институтом. Обучающийся вправе выбрать тему итоговой аттестационной работы из представленных Корпоративным институтом, а также может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

8.12 Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы устанавливаются Корпоративным институтом и доводятся до сведения всех членов аттестационной комиссии и обучающихся.

8.13 По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

8.14 При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в итоговой аттестационной работе;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций); умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

8.15 При оценке по двухбалльной системе:

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций),

предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

8.16 Решение по результатам проведения итоговой аттестации обучающихся оформляется протоколом (приложение Ж).

8.17 Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются председателем аттестационной комиссии и хранятся в архиве образовательной организации согласно номенклатуре дел.

Приложение А
(обязательное)

Форма протокола по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии

ПРОТОКОЛ № _____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»
о проведении квалификационного экзамена

_____ (дата)

Группа № _____

Программа _____

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

_____ (Фамилия И.О., должность)

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Должность до обучения	Оценка	Решение комиссии о соответствии квалификации
1						
2						
3						
...						

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение Б
(обязательное)

Форма протокола по результатам проведения квалификационного экзамена по профессии (с допуском к видам и/или объектам работ)

ПРОТОКОЛ № _____
_____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»
о проведении квалификационного экзамена

(дата)

Группа № _____

Программа _____

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Должность до обучения	Оценка	Решение комиссии	
						о соответствии квалификации	о допуске к работам
1							
2							
3							
...							

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение В
(обязательное)

**Форма протокола по результатам проведения экзамена по проверке
знаний Правил безопасности дорожного движения**

ПРОТОКОЛ № _____

_____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»
по проверке знаний Правил безопасности дорожного движения

_____ (дата)

Группа № _____

Программа _____

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

_____ (Фамилия И.О., должность)

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Должность	Оценка	
					Теория	Практика
1						
2						
3						
...						

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение Г
(обязательное)

**Форма протокола по результатам проведения проверки
знаний по охране труда**

ПРОТОКОЛ № _____
_____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»

В соответствии с распоряжением от _____ (дата) № _____ комиссия в составе:

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов по программе _____ в объеме _____ часов

№	Ф.И.О.	Должность	Подразделение	Результат (сдал/не сдал)	№ удостовере- нения	Причина проверки знаний	Подпись проверяе- мого
1							
2							
3							
...							

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**Приложение Д
(обязательное)**

Форма протокола по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения (с допуском к видам и/или объектам работ)

**ПРОТОКОЛ № _____ комиссии
_____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»
о проведении итоговой аттестации**

_____ (дата)

Группа _____

Программа _____

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

_____ (Фамилия И.О., должность)

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Должность	Оценка	Решение комиссии
1						
2						
3						
...						

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение Е
(обязательное)

Форма протокола по результатам проведения экзамена по курсам целевого назначения

ПРОТОКОЛ № _____ комиссии
Корпоративного института ООО «Газпром трансгаз Томск»
о проведении итоговой аттестации

_____ (дата)

Группа _____

Программа _____

Председатель
комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии: _____
(Фамилия И.О., должность)

_____ (Фамилия И.О., должность)

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Должность	Оценка
1					
2					
3					
...					

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Библиография

- [1] Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- [2] Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- [3] Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

