



**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Томск»
(ООО «Газпром трансгаз Томск»)**

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Организация и проведение обучения
в Корпоративном институте
ООО «Газпром трансгаз Томск»**

СТО ГТТ 2600-463-2023

Томск – 2023

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН

Корпоративным институтом
ООО «Газпром трансгаз Томск»

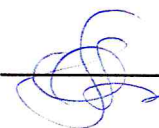
2 УТВЕРЖДЁН И
ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ

Приказом ООО «Газпром трансгаз Томск»
от 19.06.2023 20__ г. № 515

3 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

4 В БАЗУ ИС
«ТЕХЭКСПЕРТ»

(внести/не вносить)



Директор
Корпоративного института
О.А. Орлова

*Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен,
тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения
ООО «Газпром трансгаз Томск»*

Содержание

1 Область применения.....	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины, определения и сокращения	2
4 Общие положения	3
5 Цели и задачи обучения.....	4
6 Язык ведения образовательной деятельности	6
7 Виды и формы обучения.....	6
8 Планирование	7
9 Проведение обучения и режим занятий	9
10 Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися в Корпоративном институте.....	9
11 Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей	10
12 Аттестация педагогических работников	10
13 Проведение внутренней оценки качества образования.....	10
Приложение А (обязательное) Форма заявки на обязательное повышение квалификации	11
Библиография.....	12

Введение

Стандарт разработан в целях обеспечения единого подхода к организации и проведению процесса обучения персонала ООО «Газпром трансгаз Томск» в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация и проведение обучения в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

Дата введения – 2023-06-20

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает общие требования к порядку организации и проведению профессионального обучения и дополнительного профессионального образования персонала ООО «Газпром трансгаз Томск» в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

1.2 Стандарт разработан с учетом требований Федеральных законов и принятых в соответствии с ними иными правовыми актами Российской Федерации, а также документами ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Томск».

1.3 Положения настоящего стандарта обязательны для применения всеми структурными подразделениями ООО «Газпром трансгаз Томск», взаимодействующими в рамках организации и проведения обучения работников ООО «Газпром трансгаз Томск».

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ЛНА 2600-457-2023 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

ЛНА 2600-460-2023 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

ЛНА 2600-458-2023 Порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

ЛНА 2600-462-2023 «Внутренняя система оценки качества образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск»

ЛНА 2600-459-2023 Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

Примечание – При пользовании стандартами ПАО «Газпром», стандартами других категорий и классификаторами необходимо проверять их действие по соответствующим информационным указателям:

- национального органа Российской Федерации по стандартизации;
- международных организаций по стандартизации ИСО и МЭК;
- региональных организаций по стандартизации (в том числе Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, если применяемый в ПАО «Газпром» межгосударственный стандарт не введен в действие в Российской Федерации);
- на сайте ПАО «Газпром» (<http://vniigaz.gazprom.ru/activities/other/standardization-and-certification/zakaz-dokumentov-sistemy-stand/>), – «Журнал регистрации стандартов ПАО «Газпром»;

– в Журнале регистрации внутренней нормативной документации ООО «Газпром трансгаз Томск» (S:/Техническое регулирование).

Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

актуализация учебно-программной документации: Комплекс мероприятий, направленных на поддержание учебно-программной документации в актуальном состоянии.

куратор учебной группы: Сотрудник Корпоративного института, на которого возлагается обязанность за организацию образовательного процесса по соответствующей учебной группе.

профессиональное обучение: Вид образования, который направлен на приобретение слушателями знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых функций.

обучающиеся: Физические лица, осваивающие образовательную программу в Корпоративном институте ООО «Газпром трансгаз Томск».

структурное подразделение: Управление, отдел Администрации и службы при Администрации, филиал (его подразделения и должностные лица аппарата при руководстве филиала в соответствии с организационной структурой) Общества.

учебно-программная документация: Совокупность нормативных документов, определяющих цели и содержание образования и обучения по образовательной программе. К учебно-программной документации относятся учебные планы, комплекты учебно-программной документации, дополнительные профессиональные программы.

филиал: Обособленное структурное подразделение Общества, не являющееся юридическим лицом и действующим на основании утверждаемого Обществом положения.

3.2 В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

АСУП	–	автоматизированная система управления персоналом
ДПО	–	дополнительное профессиональное образование
КЦН	–	курсы целевого назначения
Общество	–	ООО «Газпром трансгаз Томск»
ПО	–	профессиональное обучение
ПТК	–	производственно-технические курсы
СНФПО	–	система непрерывного фирменного профессионального образования
СЭД	–	система электронного документооборота «Directum RX»
ЧУ ДПО	–	частное учреждение дополнительного профессионального образования.

4 Общие положения

4.1 Ведение образовательной деятельности в Корпоративном институте осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [1];
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 [2];
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 [3].
- Положением о системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром» от 20.01.2016 № 42 [4].

4.2 Настоящий стандарт определяет:

- цели и задачи обучения;
- язык ведения образовательной деятельности;
- виды и формы обучения;
- планирование обучения;
- формирование групп;
- планирование разработки (актуализации) образовательных программ
- проведение обучения и режим занятий;
- основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися в Корпоративном институте;
- проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей;
- аттестацию педагогических работников.

4.3 Обучение персонала Общества в Корпоративном институте осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.4 Организация обучения состоит из следующих этапов:

- планирование обучения;
- организация и проведение обучения;

- организация производственного обучения (при реализации основных программ профессионального обучения);
- проведение итоговой аттестации;
- оформление документов об обучении;
- анализ и контроль.

5 Цели и задачи обучения

5.1 Организация и проведение обучения в Корпоративном институте – организованный процесс обучения и подготовки персонала, направленный на непрерывное поддержание профессиональной компетентности, знаний, умений и навыков сотрудников на необходимом уровне, для успешного решения производственных и управленческих задач, стоящих перед Обществом.

5.2 Стандарт разработан в целях единого подхода при подготовке, организации обучения в Корпоративном институте.

5.3 Основными задачами обучения являются:

- создание условий для приобретения персоналом Общества компетенций, в том числе для работы с конкретным оборудованием, получением сотрудниками квалификационных разрядов по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования;
- удовлетворение потребности Общества в квалифицированном персонале, в том числе с учетом требований профессиональных стандартов, применяемых в Обществе, в соответствии с целями, задачами, стратегией развития и возрастающими требованиями производства;
- организация процесса непрерывного фирменного профессионального образования работников Общества в целях развития личностно-деловых, управленческих и профессиональных компетенций;
- разработка и внедрение в процесс обучения современных образовательных технологий;
- удовлетворение потребностей работников Общества в качественном образовании посредством постоянного совершенствования учебного процесса, развития и модернизации учебно-методической и материально-технической баз;
- удовлетворение потребностей в профессиональном развитии сотрудников, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям его профессиональной деятельности, совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, получение компетенции, необходимой для нового вида профессиональной деятельности;
- содействие развитию корпоративной культуры Общества, сохранению и распространению передового опыта;

5.4 Для достижения цели и задач Корпоративный институт обеспечивает:

- реализацию основных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- разработку, согласование и утверждение учебных планов, рабочих учебных программ, расписания занятий;
- обучение персонала Общества в области промышленной безопасности и охраны труда на опасных производственных объектах;
- функционирование системы непрерывного фирменного профессионального образования, как постоянно действующего механизма, обеспечивающего соответствие знаний, умений и навыков персонала Общества меняющимся требованиям техники и технологии производства;
- проведение работ по лицензированию образовательной деятельности Корпоративного института;
- прохождение корпоративной (фирменной) аттестации Корпоративного института;
- прохождение корпоративной аккредитации штатных и внештатных преподавателей на право осуществления образовательной деятельности в Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром»;
- функционирование учебных полигонов, лабораторий, аудиторий, мастерских для проведения теоретических и практических занятий, осуществление их материально-технического обеспечения;
- оказание методической помощи штатным и внештатным преподавателям, инструкторам производственного обучения, занимающимся обучением кадров на производстве;
- ведение страницы образовательного подразделения на официальном сайте ООО «Газпром трансгаз Томск» в сети Интернет;
- выбор форм, средств и методов обучения в пределах, определенных федеральным законодательством в сфере образования;
- выбор системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей;
- определение форм и порядка проведения итоговой аттестации;
- осуществление текущего контроля успеваемости, проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- внедрение в образовательный процесс компьютерных обучающих систем (КОС);
- разработку, согласование и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс Корпоративного института;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

6 Язык ведения образовательной деятельности

Обучение в Корпоративном институте осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

Документы об образовании и квалификации (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) оформляются на русском языке.

7 Виды и формы обучения

7.1 На базе Корпоративного института осуществляются следующие виды обучения:

- профессиональное обучение;
- дополнительное профессиональное образование.

7.2 Профессиональное обучение осуществляется в виде:

- профессиональной подготовки;
- переподготовки (в том числе обучения второй (смежной) профессии);
- повышения квалификации на ПТК.

7.3 Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего для приобретения навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ.

7.4 Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих, в целях получения новой профессии рабочего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

7.5 Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего без повышения профессионального уровня.

7.6 Организация обучения по программам профессионального обучения регламентируется ЛНА 2600-457.

7.7 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации рабочих на курсах целевого назначения.

7.8 Программа профессиональной переподготовки направлена на получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или получения дополнительной квалификации.

7.9 Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

7.10 Организация обучения по программам профессионального обучения регламентируется ЛНА 2600-460.

7.11 Обучение реализуется в следующих формах: в очной (с отрывом от работы), очно-заочной, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.12 Обучение по очной и очно-заочной формам осуществляется с отрывом от работы. На время занятий с отрывом от работы работники освобождаются от своих должностных обязанностей. Выполнение учебного плана на время занятий является производственным занятием работника.

7.13 Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентирована ЛНА 2600-458.

8 Планирование

8.1 Планирование обучения

8.1.1 Планирование образовательной деятельности в Корпоративном институте осуществляется на основании:

- матрицы обучения и учебно-методического обеспечения СНФПО по основным рабочим профессиям дочерних Обществ и организаций ПАО «Газпром»;

- матрицы периодичности обязательного обучения руководителей и специалистов дочерних организаций ПАО «Газпром»;

- распоряжения о проведении заявочной кампании на обучение;

- заявок структурных подразделений Администрации и филиалов Общества (приложение А);

8.1.2 Основными документируемыми результатами процесса планирования обучения являются:

- график обучения рабочих кадров ООО «Газпром трансгаз Томск»;

- график обучения руководителей и специалистов ООО «Газпром трансгаз Томск»;

- график предаттестационной подготовки по промышленной безопасности для руководителей и специалистов ООО «Газпром трансгаз Томск»;

- график обучения по охране труда членов аттестационных комиссий филиалов ООО «Газпром трансгаз Томск»;

- график внутрифирменных семинаров ООО «Газпром трансгаз Томск».

8.1.3 Графики обучения формируются сотрудниками Корпоративного института и утверждаются генеральным директором в срок до 30 сентября текущего года.

В графики заносится следующая информация:

- порядковый номер;
- наименование структурного подразделения;
- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- наименование программы обучения;
- место подготовки (наименование учебного заведения);
- планируемый период обучения.

8.2 Этапы планирования обучения

8.2.1 Планирование учебного процесса включает в себя следующие этапы:

- планирование учебного процесса начинается с издания распоряжения о проведении заявочной кампании по обучению работников Общества с установлением порядка и сроков предоставления заявок на обучение, защиты проектов графиков обучения;

- филиалы Общества формируют заявки на обучение в АСУП «БОСС-Кадровик»;

- руководители Администрации и служб при Администрации осуществляют подбор образовательных программ для сотрудников подведомственных подразделений в сторонних образовательных организациях в соответствии с производственной потребностью подразделения;

- подразделения Администрации и служб при Администрации направляют свои заявки, составленные по форме (приложение А) внутренним письмом в адрес Корпоративного института посредством СЭД;

8.2.2 В срок, установленный распоряжением, на основании поступивших заявок, Корпоративный институт формирует потребность для формирования бюджета закупок услуг сторонних образовательных организаций.

8.2.3 В срок до 01 сентября Корпоративный институт формирует график обучения и направляет его на согласование заместителю генерального директора по управлению персоналом с последующим направлением на подписание генеральному директору.

8.2.4 Информация об утверждении графиков обучения доводится до сведения филиалов Общества внутренним письмом посредством СЭД.

8.2.5 Ответственность за определение потребности филиала в обучении работников в интересах работодателя возлагается на руководителя филиала.

8.3 Формирование групп

8.3.1 При формировании групп вступительные испытания для зачисления слушателей не проводятся.

8.3.2 Количество слушателей в одной учебной группе зависит от представленных заявок, а также от специфики образовательной программы.

8.4 Планирование разработки (актуализации) образовательных программ

8.4.1 Планирование разработки (актуализации) образовательных программ осуществляется в соответствии требованиями к разработке и оформлению учебно-методических материалов для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования персонала дочерних обществ и организация ПАО «Газпром» на основании:

- предложений и запросов руководства и структурных подразделений Общества;
- требований вновь принятых правовых актов Российской Федерации и нормативных документов ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Томск»;
- требований профессиональных стандартов;
- требований типовых программ.

8.4.2 Основными документируемыми результатами процесса планирования обучения являются:

- график разработки (актуализации) образовательных программ;
- образовательные программы.

8.4.3 Образовательные программы разрабатывается Корпоративным институтом, согласовываются с соответствующими структурными подразделениями Общества, а также, при необходимости с ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ».

8.4.4 Образовательные программы утверждаются директором Корпоративного института.

9 Проведение обучения и режим занятий

9.1 Процесс обучения в Корпоративном институте осуществляется в течение всего календарного года, продолжительность учебного года составляет 12 месяцев.

9.2 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

9.3 Учебный день при обучении слушателей с отрывом от работы устанавливается в пределах рабочего времени.

9.4 Зачисление на обучение/Отчисление с обучения оформляются распорядительными документами Общества. Проект распорядительного документа формируют кураторы обучения Корпоративного института.

9.5 Шаблоны распорядительных документов утверждаются директором Корпоративного института.

10 Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися в Корпоративном институте

Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с обучающимися в Корпоративном институте регламентированы ЛНА 2600-457.

11 Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей

Проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей регламентированы ЛНА 2600-459.

12 Аттестация педагогических работников

12.1 В целях подтверждения соответствия занимаемой должности, педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения) один раз в 5 лет проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией Корпоративного института.

12.2 Аттестационная комиссия создается приказом директора Корпоративного института.

13 Проведение внутренней оценки качества образования

13.1 Внутренняя система оценки качества образования в Корпоративном институте проводится для диагностики образовательного процесса, оценки основных результатов деятельности образовательного подразделения.

13.2 Проведение внутренней оценки качества образования регламентировано ЛНА 2600-462.

Приложение А
(обязательное)

Форма заявки на обязательное повышение квалификации

Заявка на обязательное повышение квалификации в _____ году

наименование структурного подразделения

№	Название программы обучения	ФИО	Должность	Место подготовки	Желаемое время обучения (месяц)	Обоснование ¹	Стоимость обучения, руб.	Количество дней обучения	Командировочные расходы, руб.		ИТОГО
									(проживание/суточные)	Проезд (авиа/жд/авто) ²	
1		Фамилия Имя Отчество									
2											
3											

Руководитель структурного подразделения

И.О. Фамилия

¹ – поле обязательно для заполнения.

² – поле обязательно к заполнению с указанием вида транспорта

Библиография

- [1] Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- [2] Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- [3] Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- [4] Положение о системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром» от 20.01.2016 № 42

Организация и проведение обучения в Корпоративном институте
ООО «Газпром трансгаз Томск»

Ознакомлены:

Должность	Инициалы, Фамилия	Подпись	Дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

13
Подписал Шилова Ольга Ивановна
Идентификатор пользователя 25849