



ПАО «ГАЗПРОМ»  
ООО «Газпром трансгаз Томск»  
Филиал  
**«КОРПОРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ»**

## П Р И К А З

« 13 » 07 2017 г.

№ 0095

г. Томск

**Об утверждении и введении в действие  
Положения об обучении по индивидуальному плану по программам  
дополнительного профессионального образования в филиале  
«Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск»**

В целях установления порядка организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся по индивидуальному учебному плану в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» (далее – филиал)

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 13.07.2017 «Положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» (далее – положение).
2. Ответственному за управление внутренней документацией филиала произвести необходимые записи в «Журнале регистрации внутренней документации филиала «Корпоративный институт».
3. Руководителям структурных подразделений, а также должностным лицам (по направлению деятельности) филиала обеспечить ознакомление и неукоснительное исполнение требований положения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Д.И. Бакало

Приложение  
к приказу филиала «Корпоративный  
институт» ООО «Газпром трансгаз  
Томск»  
от 13.07.17 № 0095

УТВЕРЖДЕНО  
приказом филиала «Корпоративный  
институт» ООО «Газпром трансгаз  
Томск»  
от 13.07.17 № 0095

**Положение  
об обучении по индивидуальному плану по программам  
дополнительного профессионального образования  
в филиале «Корпоративный институт»  
ООО «Газпром трансгаз Томск»**

## Содержание

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Область применения.....   | 1 |
| 2 | Сокращения .....  | 1 |
| 3 | Общие положения.....  | 1 |
| 4 | Правила построения индивидуального учебного плана.....  | 2 |
| 5 | Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по программам дополнительного профессионального образования..... | 2 |
| 6 | Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации.....  | 2 |
| 7 | Приложение А Заявление .....  | 4 |
| 8 | Приложение Б Индивидуальный учебный план .....  | 5 |
|   | Библиография.....   | 7 |

## **Введение**

Настоящее положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее – Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся по индивидуальному учебному плану в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск».



**Положение  
об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного  
профессионального образования  
в филиале «Корпоративный институт»  
ООО «Газпром трансгаз Томск»**

Дата введения – 2017-07-13

## **1 Область применения**

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ [1], Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 [2], Положениями филиала «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» от 19.06.2017 № 0082 [3], от 23.06.2017 № 0083 [4] и регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающихся по индивидуальному учебному плану в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск».

## **1 Сокращения**

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

|          |   |  |
|----------|---|--|
| Общество | – | ООО «Газпром трансгаз Томск»                                 |
| РФ       | – | Российская Федерация   |
| Филиал   | – | филиал «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» |

## **2 Общие положения**

2.1 Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся.

2.2 Программы дополнительного профессионального образования реализуются в Филиале по очной, очно-заочной форме обучения как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и



построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.3 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

### **3 Правила построения индивидуального учебного плана**

3.1 Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

3.2 Индивидуальный учебный план программы дополнительного профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного обучающегося в соответствии с избранными им программой дополнительного профессионального образования и тематикой итоговой работы.

3.3 Индивидуальным учебным планом может предусматриваться самостоятельное освоение обучающимся дополнительных профессиональных образовательных программ, свободное посещение занятий, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля знаний по изучаемым дисциплинам, изменение срока проведения промежуточной аттестации.

### **4 Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по программам дополнительного профессионального образования**

4.1 Обучающийся:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в Филиале;
- предоставляет заявление на имя директора Филиала с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение А);
- составляет индивидуальный учебный план (Приложение Б) и предоставляет для согласования и утверждения директором Филиала.

4.2 После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается распоряжение о зачислении обучающегося на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в Филиале не позднее, чем за 5 дней до начала ее реализации.

## **5 Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации**

5.1 По результатам освоения каждой дисциплины программы после прохождения промежуточной аттестации обучающийся получает соответствующую отметку в справке о выполнении индивидуального учебного плана.

5.2 После освоения всех дисциплин программы обучающийся проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане. Форма итоговой аттестации обучающихся определяется в соответствии с Положением о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» [3].

5.3 По окончании обучения и успешной итоговой аттестации издается распоряжение об отчислении обучающегося и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

## Приложение А

Директору филиала  
«Корпоративный институт  
ООО «Газпром трансгаз Томск»  
Бакало Д.И.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_

*(название образовательной программы)*

по индивидуальному учебному плану с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Форма обучения: очная, очно-заочная

*(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_ *Подпись обучающегося*



Приложение Б

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор филиала «Корпоративный  
 институт ООО «Газпром трансгаз  
 Томск»  
 Бакало Д.И.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
 (наименование программы)

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_  
 Срок освоения программы \_\_\_\_\_

| Наименование компонентов программы | Аудиторные учебные занятия (ч) |   | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (ч) | Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ч) всего | Всего учебной нагрузки (ч) | Форма контроля |
|------------------------------------|--------------------------------|---|--|---|----------------------------|----------------|
|                                    | всего                          | в т. ч., практических и семинарских занятий |  |   |                            |                |
| 1                                  | 2                              | 3   | 4  | 5   | 6                          | 7              |
|                                    |                                |   |  |   |                            |                |
|                                    |                                |   |  |   |                            |                |
|                                    |                                |   |  |   |                            |                |
|                                    |                                |   |  |   |                            |                |
| Итоговая аттестация                |                                |   |  |   |                            |                |
|                                    |                                |   |  |   |                            |                |

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Компоненты программы | Аудиторные занятия |        |        | Итоговая аттестация |
|----------------------|--------------------|--------|--------|---------------------|
|                      | 1 день             | 2 день | 3 день |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |
|                      |                    |        |        |                     |

Куратор программы ДПО \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Библиография

- [1] Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- [2] Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.13 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- [3] Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» от 19.06.2017 № 0082
- [4] Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в филиале «Корпоративный институт» ООО «Газпром трансгаз Томск» 23.06.2017 № 0083



**Положение  
 об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного  
 профессионального образования  
 в филиале «Корпоративный институт»  
 ООО «Газпром трансгаз Томск»**

Ознакомлены:

| Должность | Инициалы, Фамилия | Подпись | Дата |
|-----------|-------------------|---------|------|
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |
|           |                   |         |      |

## Лист согласования

Приказ по основной деятельности № от Об утверждении

| ФИО              | Должность,<br>Подразделение   | Дата и время        | Отметка<br>согласования | Примечание |
|------------------|---|---------------------|-------------------------|------------|
| Бордовская С.Ю.  | Заведующий сектором,<br>учебно-методический<br>сектор(2136)           | 28.06.2017 09:43:51 | Инициатор<br>задачи     |            |
| Сафьянников И.А. | Заместитель директора<br>филиала,<br>руководство(2127)                | 10.07.2017 09:58:34 | Согласовано             |            |
| Симагаева Т.В.   | Юрисконсульт 1<br>категории, группа<br>правового<br>обеспечения(2129) | 10.07.2017 17:13:58 | Согласовано             |            |
| Волкова И.Е.     | Специалист, аппарат при<br>руководстве(2121)                          | 10.07.2017 17:46:35 | Верно                   |            |

Распечатал: Волкова И.Е.



/ 11.07.2017